山东女子学院课程免听申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学生学号 |  | 学生姓名 |  |
| 所在年级专业班级 |  | | |
| 申请免听课程开课学年学期 |  | | |
| 申请免听课程开课（承担）单位 |  | | |
| 申请免听课程代码及名称 |  | | |
| 申请免听理由陈述  （可另附纸张说明理由） | 学生签名： 日期： | | |
| 学生所在学院意见 | 院长（学院章）： 日期： | | |
| 课程开课（承担）单位意见  （需注明同意免听全部内容或同意免听哪部分内容/哪些周次节次内容） | 院长 /主任（章）： 日期： | | |

备注：

1.办理免听手续后，学生仍需完成课程的平时作业、平时测验、实践教学环节并跟班参加课程正常考核，成绩合格者获得该课程学分。

2.此表一式四份分别由课程任课教师、学生本人、学生所在学院、课程开课（承担）单位留存。

3.获批免听课程的学生需主动与任课教师取得联系，接受任课教师的学习指导。