**毕业后课程/环节重修申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学号 |  | | 身份证号 |  | |
| 原所在学院 |  | | 专业名称 |  | | 联系电话 |  |
| 申请参加重修考试的**完整**课程/环节名称（非公选课） |  | | | | | | |
| 若因公选课学分未达到毕业要求，可以在右侧课程中选择。请直接在课程名称前面的方框中打√ | □名企之魂（2学分）  □走进神奇的中药（2学分）  □举案说法（2学分）  □创业设计与实验（2学分）  □认识媒介（2学分） | | | | | | |

说明：1.若申请参加重修考试的课程（非公选课），请在5月15日~20日关注山东女子学院教务处网站（http://jwc.sdwu.edu.cn/），查看考试安排通知；毕业实习、毕业论文环节请在3月31日前和所在学院联系。

2.若因公选课学分未达到毕业要求，请在你寄出该申请表7个工作日之后，访问智慧树课程网站[http://www.zhihuishu.com](http://www.zhihuishu.com/)或者手机下载APP“知到”。进入后先点击“使用学号登录”（用原在校期间的学号）。学生务必认真阅读网络平台学习手册进行学习。之前在校期间如若选过智慧树课程，登录密码还是自己原来修改过的密码。。

3.本申请表邮寄地址：济南市长清区大学路2399号山东女子学院教务处，联系电话：0531-86526269。请以顺丰快递的方式寄送，仅接受顺丰快递。不接受平邮、挂号信及到付的快件。

4.为了你自身的利益与权益，请在3月31日前寄送申请表。

学生本人签字(手签):

日 期: