**毕业后课程/环节重修申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学号 |  | | 身份证号 |  | |
| 原所在学院 |  | | 专业名称 |  | | 联系电话 |  |
| 申请参加重修考试的**完整**课程/环节名称（非公选课） |  | | | | | | |
| 若因公选课学分未达到毕业要求，可以在右侧注明是否申请重修公选课及门数。 |  | | | | | | |

说明：1.若申请参加课程重修考试，重修考试的时间、考试方式待定，请申请重修考试的学生保持电话畅通，每天关注一次山东女子学院教务处网站（http://jwc.sdwu.edu.cn）。因毕业实习、毕业论文环节或创新学分不合格而结业的学生请在5月20日前和所在学院联系。

2.若因公选课学分未达到毕业要求，学校教务处将在收到本申请表后五个工作日内回复您邮件，告知在线修读公选课的方式及时间安排。

3.为了您自身的利益与权益，请在2020年5月20日前本申请表打印、亲手签名、[拍照发送至2746357@163.com](mailto:拍照发送至2746357@163.com)。

学生本人签字(手签):

日 期: